

REGOLAMENTO INTERNO PER LA SELEZIONE E VALIDAZIONE DEI PROGETTI DIOCESANI

Bando "Spazi dedicati allo sport in ambito oratoriale" (FSC 2021-2027)

PREMESSA E CONTESTO DI RIFERIMENTO

VISTO l'Avviso Pubblico denominato "Spazi dedicati allo sport in ambito oratoriale", promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo Sport, a valere sulle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2021-2027;

CONSIDERATO che l'iniziativa ministeriale mette a disposizione una dotazione finanziaria complessiva pari a € 48.500.000,00 (quarantotto milioni cinquecentomila/00 euro) destinata ad interventi di realizzazione, riqualificazione e rigenerazione di spazi sportivi presso gli oratori, con prioritaria attenzione ai contesti territoriali caratterizzati da marginalità, degrado sociale ed urbano, con il primario obiettivo di contrastare la dispersione giovanile e favorire l'inclusione, la coesione sociale ed il presidio educativo delle comunità;

RILEVATO che l'Avviso Pubblico individua quali soggetti legittimati alla presentazione delle candidature le Diocesi, gli Istituti religiosi e le loro Province, attribuendo ad essi la facoltà di candidare interventi sia per sé stessi, sia per gli enti ecclesiastici collegati o sottoposti alla propria giurisdizione (tra cui Parrocchie e Fondazioni di Culto e Religione);

TENUTO CONTO che le tipologie di intervento ammissibili a finanziamento comprendono:

- la realizzazione di campetti polifunzionali e spazi ludico-sportivi inclusivi;
- la ristrutturazione, messa in sicurezza o rigenerazione di *playground* e impianti sportivi esistenti;
- l'allestimento e l'adeguamento di ambienti oratoriali al chiuso da destinare ad attività sportive, ricreative e aggregative;

TENUTO CONTO ALTRESÌ dei vincoli imposti dall'Avviso Pubblico della Presidenza del Consiglio dei Ministri, tra i quali figurano l'obbligo di assicurare una quota minima di compartecipazione finanziaria pari ad almeno il 15% del contributo complessivo richiesto, nonché l'assunzione formale dell'impegno a garantire la fruibilità delle strutture realizzate a condizioni gratuite o a tariffe calmierate;

VALUTATA la necessità inderogabile dell'Arcidiocesi di Brindisi-Ostuni di coordinare l'accesso alle risorse sul proprio territorio canonico, selezionando le proposte di maggior valore pastorale e tecnico, e al contempo di tutelare l'Arcidiocesi medesima e le Parrocchie beneficiarie da qualsivoglia responsabilità legale, amministrativa o danno economico derivante dall'inosservanza dei termini, delle procedure di gara e dei vincoli stabiliti dal bando;

TUTTO CIÒ PREMESSO, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, si approva il seguente

REGOLAMENTO INTERNO DIOCESANO

Art. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Regolamento disciplina il funzionamento della Commissione Valutatrice Diocesana (di seguito "Commissione") istituita presso l'Arcidiocesi di Brindisi Ostuni per la valutazione, selezione e validazione delle proposte progettuali presentate dalle Parrocchie e dagli Enti Ecclesiastici soggetti alla giurisdizione dell'Arcivescovo.

L'Arcidiocesi figura quale unico soggetto titolato a presentare formalmente le candidature sulla piattaforma ministeriale per sé e per gli enti collegati.

Il Regolamento ha la finalità di coordinare le richieste sul territorio diocesano e di **tutelare l'Arcidiocesi e gli Enti richiedenti ad essa collegati da responsabilità legali, finanziarie e amministrative** derivanti dall'inosservanza dei vincoli del bando da parte degli enti beneficiari.

ART. 2 - LIMITI DI CANDIDATURA E VINCOLI DI INAMMISSIBILITÀ

In ottemperanza all'Art. 4 dell'Avviso Pubblico della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per lo Sport, l'Arcidiocesi può candidare un solo progetto per ogni singolo ente ecclesiastico collegato.

Il bando prevede che le candidature possano essere presentate dall'Arcidiocesi per se stessa e/o per gli enti ecclesiastici ad essa collegati o sottoposti alla sua giurisdizione (Parrocchie, Fondazioni di Culto e religione, ecc.); eventuali iniziative in autonomia andranno incontro all'esclusione/diniego direttamente da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo Sport.

Art. 3 - TUTELA DELL'ARCIDIOCESI ED OBBLIGHI A CARICO DEL PARROCO / ENTE BENEFICIARIO

Per essere ammesso alla selezione diocesana, il legale rappresentante della Parrocchia / Ente beneficiario deve sottoscrivere una **Dichiarazione di Impegno e Manleva** contenente espressamente:

- a. **GARANZIA DI COPERTURA DELLA COMPARTECIPAZIONE (minimo 15%)**: dichiarazione di assunzione formale della responsabilità finanziaria esclusiva nel reperire la quota minima del 15% del contributo richiesto (tramite fondi propri, credito sportivo o altri contributi ammessi). In caso di mancato versamento, la Parrocchia risponde direttamente dei danni e delle sanzioni derivanti dal de-finanziamento dell'opera.
- b. **RISPETTO DEI TEMPI STRINGENTI**: dichiarazione di impegno ad adempiere a tutte le scadenze del bando (tra cui la trasmissione del progetto esecutivo validato entro 120 giorni dalla firma della Convenzione e l'avvio della gara entro i successivi 60 giorni).
- c. **RISPETTO DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI**: dichiarazione di impegno ad adempiere alle prescrizioni di gara indicate di seguito, con apertura dei plichi contenenti l'offerta in seduta formale alla presenza del Legale Rappresentante dell'Ente e della Commissione:
 - l'affidamento dei lavori e delle forniture avverrà ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. mediante procedura negoziata, previa consultazione di almeno 5 operatori o avvalimento di *Sport e Salute S.p.A.*;

- l'offerta deve essere recapitata tassativamente all'interno di una **busta sigillata** e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara.
- d. **VINCOLO DI DESTINAZIONE E FRUIBILITÀ:** dichiarazione di impegno a garantire l'uso gratuito per i primi 2 anni e, per gli ulteriori anni previsti nel progetto, da 5 a oltre 10 anni, con prezzo calmierato (almeno -50% rispetto al mercato)
- e. **COMODATO D'USO:** Qualora sugli immobili oggetto di finanziamento sussistano contratti di comodato in essere, sarà necessario presentare nella domanda di partecipazione un formale atto di impegno tra comodatario e comodante per la risoluzione ed annullamento dei rapporti vigenti. In caso di aggiudicazione ai finanziamenti del bando si dovrà provvedere, entro 3 giorni dalla notifica di ammissione, alla stipula del nuovo contratto di comodato pienamente compatibile con i vincoli di destinazione e di fruibilità previsti dal presente bando, che si riportano a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - Il contratto di comodato in essere deve essere formalmente risolto/annullato tramite un atto di risoluzione consensuale, senza applicazioni di eventuali penali. Non è ammesso il semplice rinnovo o la proroga di un vecchio testo difforme dai vincoli attuali.
 - Il testo contrattuale non può essere liberamente redatto dalle parti. La bozza, prima della firma, deve essere sottoposta **all'Area Amministrativa dell'Arcidiocesi**, e ciò a tutela del patrimonio ecclesiastico e della regolarità canonica/civile.
 - Il comodato deve garantire una durata idonea a soddisfare i requisiti del bando ministeriale (coerente con il periodo di ammortamento delle opere o il vincolo di destinazione richiesto dal Dipartimento per lo Sport, ad es. 5-10 anni o più).
 - L'immobile deve rimanere vincolato all'uso sportivo, sociale e di promozione territoriale. È espressamente vietata qualsiasi variazione di destinazione che contrasti con le finalità del bando o con il carattere parrocchiale/diocesano dell'ente.
 - L'utilizzo degli impianti non può essere riservato a nicchie private in via esclusiva, ma deve garantire criteri di apertura, inclusione sociale e fruibilità pubblica, secondo le linee guida previste dall'Avviso 2021-2027.
 - È vietato il sub-comodato o la cessione totale/parziale a terzi della gestione del bene.
 - L'efficacia del nuovo comodato d'uso (o il mantenimento dello stesso) deve essere condizionata al **formale ottenimento del finanziamento** e al rispetto delle tappe di realizzazione dell'opera.
 - Il Comodante (Parrocchia) non cede il controllo dell'immobile, ma ne concede l'uso a condizione che il Comodatario applichi le regole pubbliche di gara, rispetti i vincoli del bando, e mantenga l'impianto fruibile dalla comunità per l'intero periodo richiesto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri
 - Nel nuovo contratto di comodato d'uso occorre inserire le clausole di **Risoluzione consensuale del contratto preesistente**. Con la sottoscrizione del comodato, le parti concordano espressamente di **risolvere e annullare consensualmente; Condizione Sospensiva (Aggiudicazione del Finanziamento) condizione sospensiva** dell'effettiva ed intera ammissione a finanziamento del progetto candidato a valere sull'Avviso Pubblico *"Spazi dedicati allo sport in ambito territoriale 2021-2027"*, **Condizione Risolutiva Espressa** (vedi Allegato 2).

- f. **COMODATO D'USO A FARSI:** Qualora s'intenda stipulare nuovi contratti di comodato d'uso, oltre che rispettare tutte le prescrizioni di cui al punto e., il comodatario deve vincolarsi ad affidare gli interventi finanziati mediante **procedura negoziata previa consultazione di almeno 5 operatori** o tramite **Sport e Salute S.p.A.**, garantendo la consegna in busta sigillata e l'apertura alla presenza del Parroco e della Commissione.
- g. **NON SUSSISTENZA DI ALTRI MUTUI E/O DEBITI IN CORSO:** dichiarazione di non avere, alla data della presentazione della candidatura all'Arcidiocesi, un mutuo in corso di estinzione e/o debiti con Enti Pubblici o privati da estinguere di importo pari o superiore al 30% della propria quota di compartecipazione del 15% richiesto dal bando (ovvero 4,5% dell'importo totale del finanziamento richiesto). La presenza di mutui e/o debiti è causa di esclusione per la partecipazione al bando
- h. **FINANZIAMENTI CEI PREGRESSI:** dichiarazione di non aver usufruito negli ultimi 10 anni un finanziamento CEI
- i. **FINANZIAMENTI CEI FUTURI:** dichiarazione di non dover chiedere per i prossimi 5 anni finanziamenti CEI.
- j. **FINANZIAMENTI SIMILARI PREGRESSI:** dichiarazione di non aver usufruito negli ultimi 5 anni di un finanziamento simile sulle stesse aree da Enti Pubblici e/o Privati (ad es. Associazioni, Fondazioni, ecc.).
- k. **NON SUSSISTENZA DI CONTRATTI DI FITTO:** Dichiarazione che per i beni destinatari del finanziamento non vi siano contratti di fitto in essere ed impegno a non stipularne per il futuro nei successivi 10 anni. La presenza di contratti di fitto è escludente per accedere al presente bando.
- l. **LICENZA CANONICA:** con la presentazione dell'ammissione al bando va presentata istanza contestuale per l'ottenimento della licenza d'autorizzazione per gli atti di straordinaria amministrazione ai sensi del Diritto Canonico e della normativa diocesana.

Art. 4 - COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE VALUTATRICE

La Commissione è presieduta dall'**Arcivescovo** ed è composta da:

- **Vicario Episcopale Area Servizi Generali** (Vice Presidente);
- **Direttore dell'Ufficio Tecnico Diocesano Edilizia di Culto** (Valutazione tecnica, fattibilità e rispetto dei tempi);
- **Economo Diocesano** (Verifica di sostenibilità finanziaria e copertura del 15%);
- **Incaricato diocesano Pastorale Giovanile;**
- **Incaricato diocesano per lo sport.**

Art. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE E GRIGLIA DI PUNTEGGIO DIOCESANO

La Commissione valuterà le proposte pervenute **entro e non oltre la scadenza diocesana tassativa del 16 settembre ore 12:00**, assegnando un punteggio massimo di **100 punti**, così suddivisi:

- a. **VALORE PASTORALE, SOCIALE ED EDUCATIVO (Max 30 Punti)**
 - **Contesto a rischio e degrado sociale:** Ubicazione dell'oratorio in aree caratterizzate da forte disagio giovanile, marginalità, dispersione scolastica e assenza di strutture alternative (max **10 punti**).
 - **Integrazione Pastorale ed Educativa:** Qualità del progetto pastorale presentato, presenza di un'equipe educativa attiva e coinvolgimento del Consiglio Pastorale Parrocchiale (max **10 punti**).

- **Attività per fasce deboli e minoranze:** Previsione di programmi specifici rivolti alle scuole, a giovani con disabilità, a figli di detenuti, o a gruppi socialmente vulnerabili (max **10 punti**).

b. AFFIDABILITÀ FINANZIARIA, TECNICA E RISPETTO DELLE SCADENZE (Max 40 Punti)

- **Garanzia della quota del 15% (e oltre):** Chiarezza e certezza delle fonti di copertura della quota di compartecipazione a carico della Parrocchia, già posseduti (max **15 punti**) oppure un piano finanziario attendibile (max **10 punti**);
- **Gradi di definizione Tecnico-Amministrativa:** Livello di progettazione già disponibile (es. fattibilità, progetto esecutivo, computi metrici dettagliati) tale da assicurare il rispetto del termine di 120 giorni per il progetto esecutivo post-convenzione (max **20 punti**).
- **Storico ed Esperienze Precedenti:** Documentazione comprovante, capacità pregressa dell'ente di gestire strutture, attività sportive o finanziamenti senza generare passività (max **5 punti**).

c. FRUIBILITÀ E SOSTENIBILITÀ IMPIANTISTICA (Max 30 Punti)

- **Impegno sulla fruibilità gratuita/calmierata:** Disponibilità della Parrocchia a garantire l'uso gratuito oltre il limite minimo dei 2 anni (fino a 5, 10 o più anni) (max **10 punti**).
- **Efficienza Energetica e Ambientale:** Inclusione nel progetto di impianti fotovoltaici, LED o *building automation*, soluzioni e scelte progettuali per ridurre i costi di manutenzione, di gestione, soluzione riduzione impatto ambientale (max **20 punti**).

ART. 6 - ESITO DELLA SELEZIONE E RILASCIO DEL NULLA OSTA

Al termine delle valutazioni, la Commissione redige un verbale con la graduatoria delle proposte.

Per i progetti che superano la valutazione, punteggio superiore o uguale a 60/100:

- l'Arcivescovo rilascia il **Nulla Osta ufficiale per il passaggio alla fase successiva della Conferenza Episcopale Pugliese**;
- l'Ufficio Diocesano competente procede all'inserimento e al caricamento formale della domanda sulla piattaforma ministeriale.

L'esito della valutazione della Commissione diocesana è **inappellabile**.

ART. 7 - REVOCA DEL SOSTEGNO E SANZIONI

In caso di mancata copertura della quota di compartecipazione, o ritardi tecnici imputabili alla Parrocchia che rischino di compromettere la posizione dell'Arcidiocesi di fronte alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento dello Sport o alla CEI, l'Arcidiocesi si riserva la facoltà di **ritirare la candidatura o revocare la Convenzione**.

L'Arcidiocesi è sollevata da ogni rivendicazione economica o penale da parte dell'Ente beneficiario, derivante dalla revoca del contributo, o da qualsivoglia altra pretesa.

ART. 8 – INFORMAZIONI - PRESENTAZIONE DOMANDA

Le informazioni e/o assistenza sulla compilazione della domanda di accesso sono assicurate dall'Area Servizi Generali – Ufficio Tecnico Edilizia di Culto – don Vito Paparella

- L'ufficio riceve il mercoledì dalle 9.00 alle 13.00, previo contatto telefonico al 3395432220 e/o a mezzo mail all'indirizzo ufficiotecnico@diocesibrindisiostuni.it

L'istanza, corredata della relativa documentazione di cui al presente regolamento, dovrà essere presentata, pena esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 16 settembre 2026 a mano o a mezzo pec all'indirizzo: ufficiotecnico@pec.diocesibrindisiostuni.it

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Allegati Formali e Tecnico-Amministrativi

- **Allegato 1:** Dichiarazione di Impegno, Assunzione di Responsabilità e Manleva (sottoscritta dal Parroco).
- **Allegato 2:** Atto di Impegno per il Comodato d'Uso sottoscritto da Comodante e Comodatario (solo nel caso in cui per gli spazi oggetto di finanziamento vi sia un comodato d'uso già in essere).
- **Allegato 3:** Istanza per il rilascio della Licenza Canonica di Straordinaria Amministrazione all'Arcivescovo.
- **Allegato 4:** Documenti da allegare all'istanza di candidatura.

Brindisi, 05.08.2026

ALLEGATI

Regolamento Interno per la selezione e validazione dei progetti diocesani

(Bando “Spazi dedicati allo sport in ambito oratoriale” - FSC 2021-2027)

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO, ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ E MANLEVA

Al Vescovo ed alla Commissione Valutatrice Diocesana

Arcidiocesi di Brindisi - Ostuni

Oggetto: Candidatura al Bando "Spazi dedicati allo sport in ambito oratoriale" (FSC 2021-2027).

Progetto: [Inserire Titolo del Progetto]

Ente Proponente: [Nome dell'Ente]

Il sottoscritto [Nome e Cognome de legale rappresentante],

nato a [Luogo] - il [Data],

C.F. [Codice Fiscale],

in qualità di Parroco *pro tempore* e Legale Rappresentante

della Parrocchia / Ente Ecclesiastico [Denominazione Esatta],

con sede in [Indirizzo completo],

C.F. [Codice Fiscale Ente/Parrocchia],

DICHIARA E ASSUME FORMALE IMPEGNO SU QUANTO SEGUE:

1. Assume formale ed esclusiva responsabilità finanziaria nel garantire il reperimento della quota di compartecipazione pari ad almeno il **15%** dell'importo totale del contributo richiesto:
 - (pari a € [Inserire Importo Quota 15%]),
 - mediante (INDICARE come saranno reperiti i fondi, ed allegare estratto c/c bancario e/o postale e/o piano economico).

Manleva espressamente l'Arcidiocesi di Brindisi-Ostuni da qualsiasi onere e dichiara che, in caso di mancato versamento, l'Ente risponderà direttamente di tutti i danni e delle sanzioni derivanti dall'eventuale de-finanziamento o revoca dell'opera.

2. Si impegna tassativamente a rispettare il crono-programma e i termini del bando ministeriale, compresa la trasmissione del progetto esecutivo validato entro **120 giorni** dalla firma della Convenzione e l'avvio formale della procedura di gara entro **60 giorni** dalla stessa.
3. Si impegna formalmente ad affidare i lavori e le forniture nel rispetto del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. mediante **procedura negoziata previa consultazione di almeno 5 operatori economici**, ovvero mediante l'avvalimento di **Sport e Salute S.p.A.** La procedura di gara avverrà richiedendo la consegna delle offerte alla Commissione tassativamente in **busta sigillata e controfirmata sui lembi** da soggetto offerente, l'apertura dei plichi avverrà in seduta formale alla presenza del Legale Rappresentante e della Commissione diocesana del bando.
4. Dichiara e garantisce l'utilizzo a titolo **completamente gratuito** degli impianti oggetto di intervento per i primi **2 anni** dall'entrata in esercizio. Per i successivi anni l'utilizzo potrà continuare a titolo completamente gratuito, oppure se lo si decide per gli anni (**INDICARE da 5 a oltre 10 anni secondo quanto indicato nel bando**), sarà a tariffe calmierate ridotte di almeno il **50%** rispetto ai valori di mercato della zona.
5. Dichiara che, alla data attuale, l'Ente **non ha in corso mutui da estinguere né debiti** con Enti Pubblici o soggetti privati di importo pari o superiore al 10% dell'importo totale richiesto a finanziamento.
6. Dichiara che l'Ente **non ha usufruito negli ultimi 10 anni** di alcun finanziamento erogato dalla Conferenza Episcopale Italiana (CEI).
7. Si impegna a **non richiedere finanziamenti alla CEI per i successivi 5 anni** dalla data della presente domanda.
8. Dichiara di **non aver usufruito negli ultimi 5 anni** di finanziamenti simili erogati da Enti Pubblici e/o Privati (ad es. Benefattori, Associazioni, Fondazioni, ecc.) afferenti alle stesse aree o immobili oggetto dell'intervento o ad esso collegati.
9. Dichiara che per i beni destinatari del finanziamento **non sussistono contratti di fitto/locazione in essere** e si impegna formalmente a non stipularne per i successivi 10 anni.
10. Solleva l'Arcidiocesi di Brindisi-Ostuni da qualsiasi rivendicazione economica, amministrativa o penale derivante dalla gestione dell'intervento, da inosservanze del Bando o dalla revoca del contributo per cause imputabili al sottoscritto Ente o di qualsivoglia altra natura.

Luogo e Data: [Luogo], [Data]

(Firma del Parroco / Legale Rappresentante e Timbro dell'Ente)

ALLEGATO 2

SCHEMA¹

ATTO DI IMPEGNO² PER LA RIFORMULAZIONE / STIPULA DEL CONTRATTO DI COMODATO D'USO

Tra le sottoscritte parti:

1. **COMODANTE:** Parrocchia / Ente [Nome Parrocchia/Ente], C.F. [Codice Fiscale], con sede in [Indirizzo], rappresentata dal Parroco *pro tempore* e Legale Rappresentante [Nome Cognome];
2. **COMODATARIO:** [Nome Associazione / Ente / Società Sportiva], C.F./P.IVA [Codice Fiscale/P.IVA], con sede in [Indirizzo], rappresentata dal Legale Rappresentante Sig./Sig.ra [Nome Cognome];

PREMESSO CHE

- L'Ente Comodante intende candidare l'immobile/impianto sportivo sito in [Indirizzo / Dati Catastali] al Bando "*Spazi dedicati allo sport in ambito oratoriale*" (FSC 2021-2027);
- Sul medesimo immobile [Scegliere: *sussiste un contratto di comodato d'uso stipulato il _____ / si intende stipulare un nuovo contratto di comodato d'uso*];
- Il Regolamento Diocesano richiede la conformità assoluta ai vincoli del Bando Ministeriale e alle direttive dell'Arcidiocesi di Brindisi-Ostuni;
- Le parti dichiarano di conoscere perfettamente e di accettare le condizioni di cui al il Bando "*Spazi dedicati allo sport in ambito oratoriale*" (FSC 2021-2027) della presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento dello Sport

TUTTO CIÒ PREMESSO, LE PARTI SI ASSUMONO FORMALE IMPEGNO A QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Annullamento del Contratto Pregresso e Nuova Stipula

In caso di formale aggiudicazione del finanziamento, le parti si impegnano a sottoscrivere, **entro 3 giorni** dalla notifica di ammissione, un formale **atto di annullamento e risoluzione consensuale** del contratto di comodato d'uso attualmente in essere e a stipulare un nuovo contratto di comodato.

Art. 2 - Aderenza allo Schema Diocesano e Validazione

Il nuovo testo contrattuale **non potrà essere liberamente redatto dalle parti**, ma dovrà conformarsi alle indicazioni dell'**Area Amministrativa dell'Arcidiocesi di Brindisi-Ostuni**, per la previa preventiva e obbligatoria approvazione della Curia Diocesana, e ciò al fine di verificare l'assoluta compatibilità di quanto previsto dal bando

¹ schema da assumere a titolo esemplificativo, ma non esaustivo

² da formulare nel caso sia in essere un atto di comodato d'uso

Art. 3 - Vincoli di Destinazione, Durata e Fruibilità

Il nuovo contratto di comodato d'uso dovrà obbligatoriamente contenere e rispettare i seguenti parametri che si riportano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- **Durata:** Garantirà una durata minima compatibile con il vincolo di destinazione del bando (da 5 a oltre 10 anni).
- **Destinazione d'Uso:** L'immobile sarà vincolato in via esclusiva ad uso sportivo, sociale e di promozione pastorale/oratoriale.
- **Fruibilità Pubblica:** L'impianto garantirà l'uso gratuito nei primi 2 anni e tariffe calmierate (almeno - 50%) per gli anni successivi, con divieto di uso riservato ad élite o nicchie private.
- **Divieto di Sub-comodato:** È fatto assoluto divieto di cessione, sub-comodato o trasferimento a terzi del godimento dell'immobile.

Art. 4 - Obblighi sulle Procedure di Gara

Il Comodatario si vincola espressamente ad affidare gli interventi finanziati mediante **procedura negoziata previa consultazione di almeno 5 operatori** (ex D.Lgs. 36/2023) o tramite **Sport e Salute S.p.A.**, garantendo la consegna delle offerte in busta sigillata e l'apertura dei plichi in seduta formale alla presenza del Parroco e della Commissione.

Art. 5 - Inserimento Obbligatorio delle Clausole Legali

Le parti si impegnano ad inserire nel nuovo contratto le seguenti clausole a solo titolo esemplificativo e non esaustivo:

a) Risoluzione consensuale del contratto preesistente:

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti concordano espressamente di risolvere e annullare consensualmente, con effetto a decorrere dalla data di efficacia del presente contratto, il precedente contratto di comodato d'uso stipulato in data [Data] (e registrato il [Data] al n. [Numero]), avente ad oggetto i medesimi immobili. Ciascuna parte dichiara di non aver nulla a pretendere dall'altra in relazione all'esecuzione o alla cessazione del suddetto contratto pregresso.

b) Condizione Sospensiva (Aggiudicazione del Finanziamento):

1. L'efficacia del presente contratto è espressamente subordinata alla condizione sospensiva dell'effettiva ed intera ammissione a finanziamento del progetto candidato a valere sull'Avviso Pubblico "Spazi dedicati allo sport in ambito territoriale 2021-2027", promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo Sport.

2. Qualora la domanda di contributo non dovesse essere accolta, ovvero il finanziamento non dovesse essere formalmente concesso o erogato per qualsiasi ragione non imputabile alle parti, il presente contratto si intenderà privo di ogni effetto fin dall'origine, senza che alcuna delle parti possa avanzare pretese risarcitorie, indennizzi o rimborsi di spese nei confronti dell'altra.

c) Condizione Risolutiva Espressa (Art. 1456 c.c.):

Il presente contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, mediante semplice comunicazione scritta da parte del Comodante, al verificarsi di anche una sola delle seguenti ipotesi:

- 1. Mancato rispetto dei vincoli di destinazione d'uso sportivo/sociale e dei criteri di fruibilità pubblica ed inclusiva stabiliti dall'Avviso Pubblico del Dipartimento per lo Sport per il ciclo di programmazione 2021-2027;*
- 2. Mancato o difforme adeguamento del presente testo contrattuale alle prescrizioni di cui al bando che ha stanziato i finanziamenti;*
- 3. Mancato rispetto delle procedure ad evidenza pubblica o negoziata (ex D.Lgs. 36/2023) o delle garanzie di trasparenza previste per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori sugli immobili oggetto del finanziamento;*
- 4. Cessione del contratto, concessione in sub-comodato o trasferimento a terzi, a qualsiasi titolo, del godimento dell'immobile senza la preventiva autorizzazione scritta del Comodante e della Curia Diocesana.*

Luogo e Data: [Luogo], [Data]

Il Comodante (Parrocchia/Ente) (Firma e Timbro)

Il Comodatario (Associazione/Società) (Firma e Timbro)

ALLEGATO 3

ISTANZA PER IL RILASCIO DELLA LICENZA CANONICA DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE

A Sua Eccellenza Rev.ma

S.E. Mons. Arcivescovo di Brindisi - Ostuni

e p.c. All'Ufficio Amministrativo Diocesano / Ufficio Tecnico Edilizia di Culto

Oggetto: Richiesta di Licenza Canonica per atti di straordinaria amministrazione – Partecipazione al Bando "Spazi dedicati allo sport in ambito oratoriale" (FSC 2021-2027).

Il sottoscritto [Nome e Cognome], Parroco *pro tempore* e Legale Rappresentante della Parrocchia [Nome Parrocchia], con sede in [Comune], C.F. [Codice Fiscale],

CHIEDE A SUA ECCELLENZA REV.MA

il rilascio della **Licenza Canonica** per il compimento degli atti di straordinaria amministrazione connessi e consequenziali alla partecipazione al Bando del Dipartimento per lo Sport "Spazi dedicati allo sport in ambito oratoriale", relativamente all'intervento dal titolo:

"[Titolo del Progetto]" per un importo totale stimato pari ad € [Importo Totale Progetto].

Nello specifico, la presente istanza attiene all'autorizzazione per:

1. La candidatura formale del progetto mediante l'Arcidiocesi di Brindisi-Ostuni;
2. L'assunzione degli impegni economico-finanziari relativi alla quota di compartecipazione (pari al 15% dell'importo totale richiesto);
3. La sottoscrizione delle relative convenzioni, atti di impegno, contratti di appalto (ex D.Lgs. 36/2023) e/o atti di comodato d'uso vincolati secondo le disposizioni del Regolamento Diocesano.

A tal fine si allega la documentazione richiesta dal Regolamento Diocesano, ivi compresa la Dichiarazione di Impegno e Manleva e la documentazione di cui all'art.5.

Luogo e Data: [Luogo], [Data]

(Firma del Parroco / Legale Rappresentante e Timbro della Parrocchia)

ALLEGATO 4

ELENCO DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI CANDIDATURA

1. Documenti Anagrafici e Fiscali

- **Codice Fiscale dell'Ente:** Certificato di attribuzione del Codice Fiscale della Parrocchia / Ente Ecclesiastico.
- **Documento del Legale Rappresentante:** Copia del documento di riconoscimento (in corso di validità) e del Codice Fiscale del Parroco *pro tempore* / Legale Rappresentante.

2. Documenti di Proprietà e Catastali

- **Titolo di Proprietà / Godimento dell'Immobile:**
 - Atto di provenienza (Atto di compravendita, Atto di donazione, Atto di dote ecclesiastica, Atto/Decreto di intestazione della proprietà ecclesiastica).
 - In caso di immobile in comodato: atto di impegno tra comodante e comodatario per la risoluzione e riformulazione del contratto (come da **Allegato 2**).
- **Visura Catastale Aggiornata:** Visura catastale per immobile/particella (rilasciata da non oltre 3 mesi) relativa a tutti i fogli, particelle e subalterni interessati dall'intervento.
- **Estratto di Mappa Catastale:** Mappa catastale aggiornata con evidenziata l'area di intervento.
- **Planimetria Catastale:** Planimetria catastale d'impianto o aggiornata (DOCFA) in scala, relativa ai fabbricati e ai terreni su cui insiste l'impianto sportivo/oratoriale.

3. Elaborati Grafici e Report Fotografico

- **Indicazione su Planimetria dei Luoghi Oggetto dell'Intervento:** Planimetria generale di progetto/stato di fatto, opportunamente quotata e in scala adeguata, con la **chiara ed esplicita perimetrazione/evidenziazione** (tramite campitura o colore contrastante) delle esatte aree, strutture e superfici oggetto dei lavori e del finanziamento.
- **Report Fotografico dei Luoghi:**
 - Documentazione fotografica, esaustiva e ad alta risoluzione, attestata lo stato attuale dei luoghi, dei fabbricati, dei campi sportivi e degli impianti.
 - Deve comprendere viste d'insieme (esterne e interne) e dettagli dello stato di degrado o delle eventuali criticità da risolvere.
 - **Planimetria con coni di visuale:** Schema planimetrico con l'indicazione numerata dei punti di scatto fotografico e delle relative direzioni di ripresa.

4. Documentazione per l'Assegnazione del Punteggio (Art. 5)

Per ottenere l'attribuzione del punteggio da parte della Commissione Valutatrice Diocesana (Max 100 punti), l'Ente deve allegare la seguente documentazione di supporto:

A. Per il "Valore Pastorale, Sociale ed Educativo" (Max 30 Punti)

- **Relazione Socio-Territoriale (max 10 pt):** Documento illustrativo del contesto locale attestante l'ubicazione dell'oratorio in aree a rischio, degrado sociale, marginalità o ad alta dispersione scolastica, con evidenza dell'assenza di strutture sportive/educative alternative nel quartiere.
- **Progetto Pastorale ed Educativo (max 10 pt):** Progetto educativo redatto dall'Equipe Educativa Parrocchiale, corredato dal **Verbale di Approvazione del Consiglio Pastorale Parrocchiale (CPP)**.
- **Programmi per Fasce Deboli e Minoranze (max 10 pt):** Accordi preliminari, protocolli d'intesa o programma dettagliato delle attività rivolte a scuole, giovani con disabilità, figli di detenuti o categorie socialmente vulnerabili.

B. Per l'Affidabilità Finanziaria, Tecnica e Rispetto delle Scadenze" (Max 40 Punti)

- **Dimostrazione Copertura del 15% (max 15 pt):** Estratto conto bancario/postale attestante la giacenza immediata dei fondi propri dell'Ente, oppure deliberazione di concessione/impegno di finanziamento (es. Credito Sportivo) o Piano Finanziario dettagliato e asseverato (max 10 pt).
- **Elaborati di Progettazione Tecnica (max 20 pt):** Elaborati del livello di progettazione già disponibile (Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica - PFTE o Progetto Esecutivo completo di Relazione Tecnica, Computo Metrico Estimativo dettagliato e Quadro Economico) a garanzia della cantierabilità nei 120 giorni.
- **Curriculum e Storico Gestionale (max 5 pt):** Scheda storico-esperienziale dell'Ente attestante la precedente gestione con successo di impianti sportivi, oratori o contributi pubblici/privati senza generazione di passività.

C. Per la "Fruibilità e Sostenibilità Impiantistica" (Max 30 Punti)

- **Dichiarazione Estensione Fruibilità Calmierata/Gratuita (max 10 pt):** Formale impegno integrativo della Parrocchia a garantire l'uso gratuito degli impianti per un periodo superiore ai 2 anni minimi previsti dal bando (fino a 5, 10 o più anni).
- **Relazione di Sostenibilità Energetico-Ambientale (max 20 pt):** Relazione tecnica descrittiva e relative schede tecniche delle soluzioni eco-compatibili adottate (installazione impianti fotovoltaici, illuminazione LED, *building automation*, soluzioni di isolamento termico, sistemi di recupero/riutilizzo acque piovane) e soluzioni per il contenimento dei costi manutentivi e dell'impatto ambientale, ivi incluso l'impiego di materiali eco-compatibili.